

## П Р И К А З

№ 45/П

11.04.2023г.

### **Об открытии профильного лагеря, организованного муниципальным образовательным учреждением, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питанием**

На основании постановления администрации МО Кавказский район от 15.12.2022 года № 1913 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 31.10.2014 № 1732 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Кавказский район «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», Закона Краснодарского края "О наделении органов местного самоуправления Краснодарского края отдельными государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» и приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район от 29.03.2023г. №306 «Об открытии профильных лагерей организованных муниципальным образовательным учреждением, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питанием", **приказываю:**

1. Организовать работу профильного лагеря организованного МБОУ лицеем № 45 им. академика Королёва, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания с 05 июня по 25 июня 2023 года сроком на 21 календарный день, 14 дней с питанием 1 смена – «Дружба».
2. Назначить начальником лагеря и ответственным за безопасность детей во время пребывания в лагере, учителя начальных классов Дубинскую В.Н.
3. Назначить воспитателями лагеря сотрудников, имеющих соответствующий уровень профессиональной подготовки: Столбунову В.Э., Луценко Л.И., Козбаненко И.А., Большакову О.А., Ежову О.Н., Мирошникову И.В., Булгакова Е.Г., Голота М.Ю., Лопай Р.Р. и не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.
4. Назначить уборщиком служебных помещений в лагере дневного пребывания Зайцеву Л.К.
5. Начальнику лагеря Дубинской В.Н.:
  - 5.1. усилить контроль за подготовкой к работе профильного лагеря в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблока и мест общего пользования, наличием необходимых документов при открытии лагеря, подтверждающих их соответствие санитарным требованиям и требованиям безопасности;
  - 5.2. укомплектовать профильные лагеря педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование;
  - 5.3. предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в лагере с дневным пребыванием;
  - 5.4. обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагере;
  - 5.5. не допускать выполнение каких-либо ремонтных работ во время работы лагерей;
  - 5.6. задействовать в период работы профильного лагеря учителя физической культуры для организации ежедневной зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;

- 5.7. активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих профильный лагерь дневного пребывания, состоящих на диспансерном учете, на базе лицея № 45, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья учащихся (по согласованию с органами и учреждениями здравоохранения);
- 5.8. не допускать нарушений требований СанПин к организации питания детей;
- 5.9. не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»;
- 5.10. при организации работы профильного лагеря дневного пребывания необходимо принять комплексные меры по обеспечению безопасности детей и подростков во время их пребывания в лагере;
- 5.11. стоимость питания рассчитывается без учета стоимости среднесуточного набора пищевых продуктов пропорционально численности детей, планируемых к направлению на отдых в профильных лагерях, в пределах бюджетных лимитов и бюджетных ассигнований;
- 5.12. в приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей состоящих на учете в системе профилактики;
- 5.13. утвердить положение о работе профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания;
- 5.14. разработать программу деятельности и план работы лагеря дневного пребывания, в соответствии с направленностью работы и предоставить информацию за 30 дней до открытия смены ведущему специалисту УО М.А. Чибисовой;
- 5.15. зачислить в отряды детей от 7 до 18 лет включительно, в соответствии с возрастными показателями численностью в 1 группе не более 25 детей (согласно утвержденным спискам) (приложение № 1);
- 5.16. вести ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере дневного пребывания и нести персональную ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся;
- 5.17. обеспечить регистрацию учащихся, посещающих профильный лагерь дневного пребывания в едином реестре РФ в соответствии данными детей с использованием логина и пароля;
- 5.18. обеспечить своевременность сдачи финансового отчета не позднее 5 дней после завершения смены в отдел питания МКУ ЦБО (Жолудевой).
6. Заведующему хозяйственной частью Буниной Р.М. не допускать выполнение каких-либо ремонтных работ во время работы лагеря.
7. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*Директор*

*Е.Ю. Евсегнеева*

С приказом ознакомлены:

В.Н. Дубинская  
Р.М. Бунина  
М.Ю. Голота  
Л.И. Луценко

В.Э. Столбунова  
О.А. Большакова  
И.В. Мирошникова  
О.Н. Ежова

И.А. Козбаненко  
А.В. Котова  
Р.Р. Лопай  
Н.В. Дворникова

Перечень помещений  
1 этаж:

1. 24 каб. (Игровая)
2. 25 каб. (Игровая)
3. 26 каб. (Игровая)
4. Санузлы
5. Помещение для хранения уборочного инвентаря
6. Гардеробная
7. Столовая
8. Пищеблок

2 этаж:

9. 32 каб. (Игровая)
10. Медицинский кабинет